

平成28年5月30日

大阪大学高等教育・入試研究開発センター特任講師（常勤）公募要領

大阪大学は、「地域に生き世界に伸びる」をモットーに、高い倫理観を持ち、各方面で指導的立場に立てるグローバル人材を世に送り出すこと、またそれにより本学自身が学問と教育の世界的拠点となるべく歩みを進めています。

その実現のための方策の1つとして、平成28年6月1日に大阪大学グローバルアドミッションズオフィスを改組し、高等教育・入試研究開発センターを設置します。

同センターは、国際的な視点から本学の教育の質を高める手法や国内外からの優秀な学生を受け入れるための入学者選抜に関する研究開発を踏まえた企画立案を行うことにより、深い専門性と多様性を有し、現代社会における様々な課題の解決を牽引するリーダーとなる人材を育成する機能の強化を図ることを目的としています。この度、同センターでは、平成33年度（予定）までの事業として「多面的・総合的な評価への転換を図る入学者選抜改善システム構築」（以下「本事業」という。）（別紙参照）を実施することとなりました。つきましては、本事業の内容を理解していただいたうえで、業務を遂行できる教員を下記のとおり募集いたします。

記

1. 公募人員 特任講師（常勤） 1名

※ただし、経歴等により特任助教（常勤）として採用する場合があります。任期 3年（再任する可能性あり。ただし、最長で平成34年3月31日まで。）

本学ホームページに掲載する「国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則」等の適用を受けますので、ご参照ください。

（参考URL） <http://www.osaka-u.ac.jp/jp/annai/information/kitei/shugyou.html>

2. 所属及び勤務場所 高等教育・入試研究開発センター（吹田キャンパス（予定））

3. 主な職務内容

- (1) 高等学校データベース構築の研究開発に関すること。
- (2) eポートフォリオ型ウェブ出願システム構築の研究開発に関すること。
- (3) 大学における入学者選抜を専門的に担うアドミッション・オフィサー育成プログラムの研究開発に関すること。
- (4) 学部入試における多面的・総合的評価の研究開発に関すること。
- (5) 学部の入試改革（AO入試、推薦入試、高校教育の調査を含む）に関すること。
- (6) 国内外の大学等の入学者選抜に関する調査研究に関すること。

(7) (1) ~ (6) に掲げるもののほか、高等教育・入試研究開発センターの目的を達成するために必要な業務。

4. 勤務態様等

「国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による。※専門業務型裁量労働制適用

http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/files_jinji/sk003720160330.pdf

5. 給与・手当

「国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任教職員)給与規程」による。

http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/files_jinji/sk004620151221.pdf

6. 社会保険等 国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険

7. 応募資格

- (1) 本事業の目的や内容を十分理解し、業務を遂行できる優れた能力を有すること。
- (2) データベース開発やウェブ開発の能力を有すること。
- (3) 高校・大学等において、進路指導及び入学者選考の経験を有すること。
- (4) 国内外の中等教育、高等教育の事情に精通し、高い見識を有すること。
- (5) 博士の学位またはそれと同等の能力あるいは業績を有すること。
- (6) 職務遂行に必要な優れた実務能力・教育研究能力を有すること。
- (7) 職務遂行に必要な日本語および英語の能力を有すること。

8. 採用予定日 平成28年9月1日

9. 応募書類

- (1) 履歴書(様式自由、A4判、写真貼付(3ヶ月以内に撮影したもの)、連絡先(住所、電話番号、電子メールアドレス)、学歴、職歴、賞罰、所属学会、学位等を日本語で記載のこと)
- (2) 最終学歴を証明する書類
- (3) 入学者選考等に関する研究業績あるいは業務実績経験調書(様式自由、A4判、日本語)
- (4) 教育研究業績目録(そのうち、主たる業績のコピーを3つまで同封すること)
- (5) 大学における教育プログラム等、新たな事業を立ち上げた経験がある場合は、その業績を示す書類(様式自由、A4判、日本語)
- (6) 応募動機と抱負(様式自由、A4判、日本語で2,000字程度と英語で1,000words程度)
- (7) 推薦書1通(厳封、様式自由、A4判、日本語または英語で作成、推薦者のメールアドレス・電話番号を必ず記載)

(8) 照会可能者2名の氏名、所属、電話番号及びメールアドレス

※ 応募書類は原則として返却しません。

10. 応募締切 平成28年7月1日(金) 必着

11. 選考方法 書類選考後、面接を実施します。面接対象者には、後日個別に連絡します。なお、面接は、平成28年7月中旬頃に本学が指定する日時・場所(吹田キャンパス)で実施する予定です。ただし、面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。
面接対象者が海外在住の場合は、スカイプ等で面接を行う予定です。

12. 書類提出先 〒565-0871 大阪府吹田市山田丘1-1
大阪大学教育・学生支援部入試課入試第三係

※応募書類の封筒の表に「高等教育・入試研究開発センター特任講師(常勤) 応募書類在中」と朱書きのうえ、日本からは「書留」、海外からはEMS、FedEX、DHL、UPS等で郵送してください。

13. 問い合わせ先

大阪大学教育・学生支援部入試課入試第三係

Tel : 06-6210-8239

E-mail : gakusei-nyusi-dai3@office.osaka-u.ac.jp

14. 参考URL

国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等

http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html

大阪大学グローバルアドミSSIONズオフィス(平成28年5月31日までの組織)

<http://gao.osaka-u.ac.jp/>

※大阪大学では、多様な人材の活用を推進しています。

(詳細については、<http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/diversity>をご参照ください。)

総合的大学入学者選抜の実現・他大学へのノウハウ公開

入学後の教育と連動し、将来的に入口から出口までのトータルな人材育成・輩出を実現

